



Sportleider 3 Geven van trainingslessen

Proeve van bekwaamheid (PVB) KSS 3.1

Deze PVB wordt afgenomen in combinatie met PVB KSS

1. Opdracht

Uw opdracht bestaat uit het aanleveren van een portfolio (jaarplan) waaruit blijkt dat u in staat bent tot het maken, deels uitvoeren en evalueren van een jaarplan voor verenigingssporters). Vanuit het jaarplan wordt één training uitgewerkt, voorbereid en gegeven.

2. Doelstellingen

U wordt beoordeeld op de beheersing van de volgende competenties:

- Stimuleren sportieve ontwikkeling van sporters
- Geven van trainingslessen
- Burgerschapscompetentie
- Leercompetentie

(Een toelichting van de competenties is te vinden in het Toetsplan van de kwalificatie sportleider 3.

3. Onderdelen PVB en tijdsduur

De PVB bestaat uit twee onderdelen.

3.1 Portfoliobeoordeling

De portfoliobeoordeling heeft betrekking op het door u opgestelde en deels uitgevoerde en geëvalueerde jaarplan.

3.2 Praktijkbeoordeling

De praktijkbeoordeling bestaat uit een praktijk 'geven van training' en zo nodig een reflectie-interview en een planningsinterview.

De *praktijkles* dient ertoe om u te observeren en te beoordelen ten aanzien van het geven van de training die in de trainingsvoorbereiding is beschreven.

De tijdsduur van deze praktijkles is 60 minuten. (incl. 15 min. W.U.)

Zowel de praktijkbegeleider als de docent (of een andere door de NBB aangestelde gerechtigde beoordelaar) dient een praktijkles positief beoordeeld te hebben alvorens het PVB als afgerond mag worden beschouwd.

Het *planningsinterview* dient ertoe u te bevragen en te beoordelen op de relatie tussen het jaarplan en de trainingsvoorbereiding. De trainingsvoorbereiding dient u tenminste 10 minuten voor het begin van het interview in te leveren.

Het planningsinterview duurt maximaal 15 minuten.

Het *reflectie-interview* dient ertoe u te bevragen en te beoordelen ten aanzien van beoordelingscriteria waar nog onduidelijkheid over bestaat.

Het reflectie-interview duurt maximaal 15 minuten.

(Voor criteria ten aanzien van de praktijkbeoordeling, zie het protocol in de bijlage)

4. Deelnamecondities

De kennistoetsen Coachen, Enkelspel, Dubbelspel en Gemengd dubbelspel dienen met een voldoende beoordeeld te zijn.

Het portfolio dient reeds voorafgaand aan de praktijkbeoordeling in voldoende mate voorzien te zijn van materiaal welke aantoont dat de cursist beschikt over voldoende kennis en vaardigheden.

5. Afnamecondities

U geeft een training aan een groep van tenminste 8 sporters die in verenigingsverband actief zijn. Deze sporters hebben minimaal het niveau van beginnend wedstrijdspeler. U bent ervoor verantwoordelijk dat de groep sporters voldoet aan bovenstaande criteria.

6. Locatie

De PVB wordt afgenomen op een door de bond vastgestelde centrale locatie.

De interviews vinden plaats in een daarvoor geschikte ruimte.

7. Hulpmiddelen kandidaat

U maakt gebruik van hulpmiddelen zoals vermeld in uw trainingsvoorbereiding.

8. PVB-beoordelaar

8.1 Aantal PVB-beoordelaars per onderdeel

Portfoliobeoordeling één (1) PVB-beoordelaar

Praktijkbeoordeling

- Praktijk 'geven van training' één (1) PVB-beoordelaar
- Reflectie-interview één (1) PVB-beoordelaar
- Planningsinterview één (1) PVB-beoordelaar

8.2.1 Taken PVB-beoordelaar portfolio

- Beoordeelt het portfolio
- Controleert deelname- en afnamecondities.
- Bepaalt het voorlopige resultaat en geeft, indien door u gewenst, feedback.

8.2.2 Taken PVB-beoordelaar

- Stelt zichzelf voor.
- Controleert deelname- en afnamecondities.
- Beslist over doorgang.
- Bepaalt wie verwijtbaar is ingeval van geen doorgang.
- Grijpt in als veiligheid in geding is.
- Houdt een planningsinterview
- Observeert en beoordeelt de praktijk
- Houdt een reflectie-interview.
- Bepaalt het voorlopige resultaat en geeft, indien door u gewenst, feedback.

9. Taken overige betrokkenen

Geen overige betrokkenen.

10. Richtlijnen

10.1 Informatieverstrekking

Op de website www.badminton.nl is alle informatie over de PVB te vinden en te downloaden (o.a. het formulier voor de akkoordverklaring door de leercoach).

De data en plaatsen van de praktijkbeoordelingen worden minimaal drie maanden van te voren bekend gemaakt via www.badminton.nl

10.2 Inschrijvingsprocedure

U schrijft zich in voor de PVB door het inzenden van het portfolio (tenminste zes weken voor praktijkbeoordeling) naar uw docent. Mocht deze niet meer beschikbaar zijn, dan dienen de stukken naar het bondsbureau gestuurd te worden.

De betreffende ontvanger bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en daarmee de inschrijving voor de PVB.

De praktijkbeoordeling vindt alleen plaats als de portfoliobeoordeling voldoende is.

Nadere informatie over het tijdstip van de praktijkbeoordeling ontvangt u minimaal een week van te voren van het bondsbureau

10.2.1

Indien de kandidaat blijkt geeft over voldoende competenties gedurende de cursus te beschikken, dit ter beoordeling van de lesgevende docent, bestaat de mogelijkheid om het praktijkgedeelte gedurende de cursus uit te voeren.

10.3 Voorbereiding kandidaat

U bent ervoor verantwoordelijk dat het portfolio zes weken voor de praktijkbeoordeling in het bezit is van de betrokken PvB-beoordelaar.

10.3.1.

Het portfolio wordt op het met de docent afgesproken tijdstip ingeleverd indien de cursist gedurende de cursus het praktijkgedeelte afsluit.

U levert uiterlijk 10 minuten voor aanvang van de PVB de trainingsvoorbereiding in bij de PVB-beoordelaar.

10.4 Beoordelingen

Beoordeling geschiedt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in de protocollen (zie bijlage).

Indien de portfoliobeoordeling - ook na een eenmalige gelegenheid tot bijstelling - onvoldoende is gaat de praktijkbeoordeling niet door. U wordt hiervan uiterlijk een week voor de praktijkbeoordeling in kennisgesteld door de Toetsingscommissie. Voor de eenmalige gelegenheid tot bijstelling van het portfolio neemt de PVB-beoordelaar rechtstreeks contact met u op.



10.5 Normering

Om te slagen moet zowel de portfoliobeoordeling als de praktijkbeoordeling (combinatie van planningsinterview, praktijk 'geven van training' en reflectie-interview) voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als alle beoordelingscriteria met ja/voldaan zijn gescoord. De praktijk is voldoende als alle beoordelingscriteria door beiden beoordelaars met ja/voldaan zijn gescoord.

Wanneer de portfoliobeoordeling ook na eenmalige bijstelling niet voldoende is wordt u afgewezen voor de PVB. Hetzelfde is het geval wanneer de praktijkbeoordeling (combinatie van planningsinterview, praktijk 'geven van training' en reflectie-interview) niet voldoende is. Ook in dit geval wordt u afgewezen voor de PVB.

10.6 Uitslag

De Toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht u binnen vijftien werkdagen na de dag van afname.

10.7 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal één. Er zijn binnen de opleiding twee kansen om PVB 3.1 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan één jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

10.8 Bijlage

Protocollen voor de portfolio- en praktijkbeoordeling.

Protocol PVB Geven van trainingen – Portfoliobeoordeling

Naam kandidaat	Datum
	Beoordelaar:
Afnamecondities en voorbereiding kandidaat	
<input type="checkbox"/> Portfolio is op tijd ingeleverd	
Toelichting	

Beoordelingscriteria (toelichting op de andere zijde)		Voldaan	Gevonden bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd
Stimuleren sportieve ontwikkeling			
1	Houdt rekening met persoonlijke verwachtingen en motieven van de		
Geven van trainingen/lessen			
2	Stelt het jaarplan op		
3	Bouwt de jaarplanning (chrono)logisch op		
4	Formuleert doelstellingen concreet		
5	Beschrijft evaluatiemethoden en – momenten		
6	Heeft de jaarplanning afgestemd op niveau van de sporters		
7	Werkt passend binnen het jaarplan trainingen uit		
8	Analyseert beginsituatie gericht op sporters, omgeving en zijn eigen kwaliteiten als trainer		
Burgerschapscapaciteit			
10	Gaat correct om met alle betrokkenen		
11	Bewaakt waarden en stelt normen		
12	Houdt zich aan de beroepscode		
13	Staat model voor correct gedrag op en rond de sportlocatie		
Leercompetentie			
14	Reflecteert op het eigen handelen		
15	Vraagt feedback		
16	Verwoordt eigen leerbehoeften		

Resultaat van de portfoliobeoordeling	<i>Toelichting</i>
Handtekening PVB-beoordelaar	

Protocol PVB Geven van trainingen – *Praktijkbeoordeling*

(Planningsinterview, praktijk en reflectie-interview)

Naam kandidaat	Datum
	PVB-beoordelaar:
Afnamecondities en voorbereiding kandidaat	
<input type="checkbox"/> Trainingsvoorbereiding is op tijd ingeleverd	<input type="checkbox"/> Kandidaat is tijdig aanwezig
<input type="checkbox"/> Het materiaal is in orde. (Kandidaat neemt zo nodig maatregelen)	<input type="checkbox"/> Groep sporters <aantal> is tijd aanwezig
<input type="checkbox"/> Omstandigheden zijn veilig voor alle betrokkenen	
Toelichting	

Beoordelingscriteria (toelichting op de andere zijde)		Voldaan	Planning	Praktijk	Reflectie	Waargenomen gedrag en/of uitspraken (of nalaten daarvan) waarop score is gebaseerd
Stimuleren sportieve ontwikkeling						
1	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters					
2	Informeert en betreft spelers bij verloop van de training					
3	Past de omgangsvormen en taalgebruik aan bij de belevingswereld van de sporters.					
4	Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt					
5	Besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de sporters.					
6	Besteedt aandacht aan het tegengaan van gevaarlijke sportacties					
7	Treedt op bij onveilige sportsituaties					
8	Adviseert sporters over materiaal (keuze en gebruik)					
Geven van trainingen						
9	Baseert de trainingsvoorbereiding op het jaarplan					
10	Verwerkt trainings- en wedstrijd-evaluaties in de training					

11	Formuleert de trainingsdoelen concreet					
12	Kiest organisatievormen die bijdragen aan het realiseren van het trainingsdoel					
13	Stemt de trainingsinhoud af op de mogelijkheden van de sporters					
14	Kiest voor een verantwoorde trainingsopbouw					
15	Stemt de trainingsinhoud af op de omstandigheden					
16	Doet oefeningen op correcte wijze voor of maakt gebruik van goed voorbeeld.					
17	Geeft feedback en aanwijzingen aan sporter op basis van analyse van de uitvoering					
18	Leert en verbetert techniek van sporters					
19	Grijpt in indien het materiaal niet meer in orde is					
20	Maakt zichzelf verstaanbaar					
21	Organiseert de training efficiënt					
22	Houdt de aandacht van de sporters vast					
23	Evalueert proces en resultaat van de training					
24	Legt uit en past relevante (spel)regels toe					
25	Zorgt dat sporters zich aan de (spel)regels houden					
Burgerschapscompetentie						
26	Gaat correct om met alle betrokkenen					
27	Bewaakt waarden en stelt normen					
28	Houdt zich aan beroepscode					
29	Staat model voor correct gedrag op en rond de sportlocatie					
Leercompetentie						
30	Reflecteert op het eigen handelen					

31	Vraagt feedback					
32	Verwoordt eigen leerbehoeften					

Resultaat van de praktijkbeoordeling	<i>Toelichting</i>
Handtekening PVB-beoordelaar	