



## **Agendapunt 8.2. Bestuurlijke vernieuwing**

### Inleiding

Tijdens de Jaarvergadering gehouden op 3 februari 2018 heeft de Jaarvergadering opdracht gegeven om invulling te geven aan de aanbevelingen van het adviesrapport van de werkgroep Bestuurlijke kweekvijver. Dit document beschrijft de opdrachtformulering van het bondsbestuur aan de werkorganisatie van Badminton Nederland. Het uitvoeren van deze opdracht heeft tot doel om de problemen aan te pakken die door de werkgroep zijn geconstateerd. Hierbij gelden de aanbevelingen van het adviesrapport als vertrekpunt.

### Achtergrond

Tijdens de bestuurssituatie in 2017 werd duidelijk dat het vinden van nieuwe bestuursleden uiterst moeizaam verliep. Vanuit de commissie belast met het vinden een nieuw bondsbestuur is aangegeven dat de bond, veel minder dan voorheen beschikt over een kweekvijver van bestuurlijk talent. De werkgroep Bestuurlijke kweekvijver is in het leven geroepen in de bondsvergadering van 14 oktober 2017 om dit probleem te onderzoeken en met een advies te komen.

De werkgroep is aan de slag gegaan en heeft een adviesrapport opgeleverd. Daarin is begonnen met het benoemen van de problemen. Het ontstaan van de huidige situatie, het moeizaam kunnen vinden van nieuwe bestuursleden, lag volgens de werkgroep in het volgende: door slechte en miscommunicatie is het vertrouwen tussen regio's en bondsbestuur ver weggezaakt. In het rapport worden er diverse zaken benoemd die het vertrouwen tussen beiden hebben beschadigd.

In het laatste hoofdstuk zijn er een aantal aanbevelingen gedaan om in de toekomst makkelijker competente bestuursleden te kunnen vinden. Naast een aantal zeer concrete aanbevelingen, wordt er ook een oplossing gezocht in de organisatiestructuur.

### Doelstelling

De aanbevelingen in het adviesrapport hebben als doel om deze situatie aan te pakken en weer een verbinding te leggen die uitgaat van vertrouwen tussen de centrale en lokale onderdelen van de organisatie. Zodoende ontstaat een positief klimaat waarin potentiële bestuurders weer zin hebben in het oppakken van bestuurlijke taken of tijdelijke projecten.

### Opdracht

Geef invulling aan de aanbevelingen A tot en met C (korte termijn) die zijn beschreven in het adviesrapport 'Bestuurlijke kweekvijver'.

- Opdrachtgever: BNL bestuur, bestuurlijk verantwoordelijk Bram Reudink
- Opdrachtnemer: werkorganisatie, algemeen manager Barbara Mura

### Wanneer succesvol

Het doorlopen traject is succesvol als er een positief antwoord gegeven kan worden op onderstaande punten.

- Er zijn aantoonbaar meer leden bereid om (bestuurlijke) taken op te pakken voor BNL;
- Afgevaardigden weten wat er van hen verwacht wordt;
- Betrokkenen zijn tevreden over hoe de resultaten tot stand zijn gekomen;
- Er is meer vertrouwen tussen partijen in de organisatie.

### Twee sporen

Kijkend naar de aanbevelingen wordt een splitsing aangebracht tussen de activiteiten die vallen onder de reguliere taken welke belegd zijn bij het bondsbureau en activiteiten die betrekking hebben op de rol van de afgevaardigden. Deze splitsing leidt tot de hieronder beschreven sporen.

#### **Spoor 1: Werkorganisatie**

De aanbevelingen die zich toespitsen op de aandachtsgebieden Verenigingsondersteuning en Communicatie worden ondergebracht bij de werkorganisatie. Het bondsbureau bezit tenslotte de expertise om op de juiste manier invulling te geven aan de aanbevelingen die betrekking hebben op deze aandachtsgebieden. Hieronder worden de aanbevelingen per gebied herhaald.

#### *Aanbevelingen: Verenigingsondersteuning*

- Aanbeveling B1: Via een Algemene Ledenvergadering c.q. congres (jaarlijks te houden) alle leden uitnodigen om hun zegje te doen tijdens deze bijeenkomsten, opgeleukt met bijvoorbeeld regionale stands, attractieve presentator, seminars, promotiewedstrijden en dergelijke. Maak er een feest van.
- Aanbeveling B2: Het ondersteunen van verenigingsbesturen en afgevaardigden door seminars, (bij)scholingen enzovoorts naar behoefte, dus niet alleen bij 'het congres' maar het hele jaar door (een 'programma').

### Essentie

De essentie van bovenstaande aanbevelingen is dat er verbinding gelegd moet worden tussen de verenigingen en de werkorganisatie, zodat de verenigingen (meer) het gevoel krijgen dat de bond er voor hen is.

### Opdracht

1. Organiseer meerdere activiteiten die positief bijdragen aan dit doel. Maak daarbij meetbaar in hoeverre de activiteiten hebben bijgedragen aan een verbetering van de situatie.

#### *Aanbevelingen: Communicatie*

- Aanbeveling B8: Maak gebruik van alle mogelijke sociale media om naar buiten te brengen hoe leuk een bestuursfunctie of een functie als afgevaardigde is, zodat hiervan

een wervende werking uitgaat. Ook kan bijvoorbeeld bij de competitie-uitslagen een banner komen met nog eens een uitnodiging om de regionale vergaderingen bij te wonen. Tenslotte kan er wellicht via media als Tinder of LinkedIn een werving voor bestuursleden worden opgestart.

- Aanbeveling B9: Probeer degenen die verantwoordelijk zijn voor de negatieve berichtgevingen in de sociale media aan de kant te krijgen van het positieve bestuur door ze tijdig te betrekken bij besluitvorming en berichtgevingen.

### Essentie

De essentie van bovenstaande aanbevelingen is dat er een positiever beeld ontstaat aangaande bestuurswerkzaamheden.

### Opdracht

1. Zorg er voor dat er meer positieve berichten uitgebracht worden over de aantrekkelijke kanten van bestuurswerk.
2. Onderneem stappen waarmee de kans op negatieve berichtgeving wordt verminderd.

### Tijdplanning

De activiteiten vallend onder spoor 1 worden gerealiseerd in 2018.

### Rapportage

De activiteiten die zijn uitgevoerd ten einde de doelen van spoor 1 te bereiken worden teruggekoppeld in de bondsvergadering in het voorjaar 2019.

### **Spoor 2: Werkgroep Bestuurlijke Vernieuwing**

De aanbevelingen die zich toespitsen op de rol van de afgevaardigden kan niet zonder hen worden opgepakt. Er zal daarom een werkgroep worden opgericht waarin een stevige vertegenwoordiging van de afgevaardigden zal plaatsnemen waarbij er tevens sprake is van een landelijke dekking. Deze werkgroep zal zich bezighouden met de aanbevelingen die betrekking hebben op de rol van de afgevaardigden en de daaruit voortvloeiende activiteiten. Voordat de aanpak van dit spoor wordt beschreven, worden eerst de aanbevelingen herhaald.

#### *Aanbevelingen: Rol afgevaardigden*

Aanbeveling A: Zet de clustervorming (in 15 à 20 clusters) definitief door;

Aanbeveling B3: pas het aantal afgevaardigden aan aan de hoeveelheid clusters in de nieuwe bondsindeling;

Aanbeveling B4: zorg dat afgevaardigden duidelijk omschreven taken krijgen toebedeeld en verantwoordelijk/aansprakelijk worden voor hun cluster;

Aanbeveling B6: De door de afgevaardigden verzamelde ideeën en voorstellen worden eerst in een afgevaardigdenbijeenkomst behandeld en eventueel voorbereid voor een definitief voorstel aan de bondsraad.

Aanbeveling B7: maak potentiële bestuurders en afgevaardigden verantwoordelijk voor een (deel)project/portefeuille zodat hun betrokkenheid groot wordt.



### Essentie

De essentie van bovengenoemde aanbevelingen is dat de positie van de afgevaardigden binnen de organisatie en hun rol helder moet zijn.

### Opdracht

Ontplooide noodzakelijke activiteiten om bovenstaande te realiseren te beginnen met het oprichten van een werkgroep. De samenstelling van de werkgroep is een verantwoordelijkheid van de algemeen manager van BNL.

### Tijdplanning

- Jun 2018	Samenstellen werkgroep
Mijlpaal1, BV Juni 2018:	Vaststellen opdracht + installeren werkgroep
- Juli/Aug/Sep 2018	Opstellen Plan van aanpak
- Sep/Dec 2018	Realisatiefase
- Jan 2018	Schrijven eindrapport
Mijlpaal 2, BV Februari 2020:	Opleveren resultaten + eindrapport

### Werkgroep

De werkgroep zal een gemêleerde samenstelling hebben. Ten eerste zullen er meerdere afgevaardigden in de werkgroep plaats nemen. Hierbij wordt rekening gehouden met de landelijke spreiding van de afgevaardigden die zitting nemen in de werkgroep. De werkgroep wordt aangevuld met een externe specialist, de algemeen manager BNL en het gemandateerde bondsbestuurslid. De verantwoordelijkheid voor de samenstelling van de werkgroep ligt bij de algemeen manager.

### Werkwijze

- De werkgroep heeft periodiek overleg om de acties en de voortgang te bespreken.
- Maandelijks wordt het bondsbestuur op de hoogte gehouden door de algemeen manager en het gemandateerde bondsbestuurslid van de voortgang.
- De afgevaardigden worden periodiek per e-mail op de hoogte gebracht van relevante ontwikkelingen.
- Tijdens de jaarvergadering worden de resultaten teruggekoppeld.

### Uitgangspunten

- De opdracht gaat uit van het behouden van het huidige bestuurlijk model.
- Er zijn voldoende afgevaardigden die zitting willen nemen in de werkgroep.

### Afhankelijkheden

- Project Contributiesystematiek
- Jaarplan 2018